



CITTA' DI SAN MARTINO DI LUPARI

“Medaglia d'argento al merito civile”
“Medaglia d'oro della Provincia di Padova”

Sede: Largo Europa n. 5 - 35018 San Martino di Lupari (PD)

Tel. 049 9460408
Fax 049 9461066
Cod. Fisc. 81000530287
www.comune.sanmartinodilupari.pd.it
e-mail: segreteria@comune.sanmartinodilupari.pd.it

Prot. n. 18799

RAP N. 977

AVVISO PUBBLICO DI PARTECIPAZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 158 DEL 4.11.2024

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. Giunta Comunale n. 158 del 4.11.2024 si rende noto il presente avviso che destina l'importo complessivo di € 3.600,00 per l'assegnazione di borse di studio a studenti meritevoli residenti nel Comune di San Martino di Lupari che, nell'anno scolastico 2023/2024, abbiano frequentato le classi dalla 1^a alla 4^a di corsi di scuola secondaria di secondo grado aventi durata quinquennale e si siano distinti per rendimento, conseguendo una media finale non inferiore a 8/10;

1. FINALITA'

Con la presente procedura il Comune di San Martino di Lupari intende individuare gli studenti meritevoli, beneficiari delle borse di studio in attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 4.11.2024.

2. OGGETTO

È bandito un concorso per l'assegnazione di n. 24 borse di studio dal valore di euro 150,00 ciascuna a studenti meritevoli.

Tali borse di studio sono suddivise, nel modo che segue, fra i sottoelencati gruppi di indirizzi scolastici:

- n. 12 borse di studio per gli indirizzi umanistico, magistrale, scientifico, linguistico, artistico ed altri equiparati ai predetti;
- n. 12 borse di studio per gli indirizzi tecnico, commerciale, industriale ed altri equiparati ai predetti;

3. REQUISITI DI ACCESSO

I requisiti di accesso al concorso per l'assegnazione di borse di studio sono i seguenti:

- a) cittadinanza italiana, comunitaria, extracomunitaria in possesso di idoneo titolo di soggiorno, status di rifugiato politico o di protezione sussidiaria;
- b) frequenza nell'anno scolastico 2023/2024 in classi (dalla 1^a alla 4^a) di corsi di scuola secondaria di secondo grado aventi durata quinquennale;
- c) residenza anagrafica nel Comune di San Martino di Lupari sia al momento della presentazione della domanda, che al momento della frequenza nell'anno scolastico di riferimento;
- d) valutazione media dei voti riferiti all'A.S. 2023/2024 pari o superiore a 8\10, da certificarsi mediante documento rilasciato dalla Scuola di appartenenza, comprovante i risultati ottenuti nelle singole materie;

4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti potranno presentare domanda di assegnazione del contributo esclusivamente utilizzando il fac-simile di domanda (All. 1) allegato al presente Avviso.

Le domande corredate della documentazione richiesta dovranno pervenire, pena l'esclusione,

entro le ore 12:00 del 03/12/2024

con le seguenti modalità:

- A) a mezzo mail all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata PEC (riceve anche da email non pec):

sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net

A conferma del corretto invio della domanda, il richiedente riceverà mail di avvenuta protocollazione ("*anomalia messaggio prot....*"). La verifica in ordine al buon esito della trasmissione è a carico del richiedente, in caso di dubbi contattare l'Ufficio Protocollo al n. 049-9460408 int 3.

L'INOLTRO DI DOMANDE AD ALTRO INDIRIZZO EMAIL EQUIVALE A MANCATO INVIO.

- B) presentazione documentazione cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di San Martino di Lupari, Largo Europa 5 – 35018 San Martino di Lupari (PD):
- a. a mani nei seguenti orari di apertura al pubblico:
 - lunedì 16:00-18:00
 - martedì, mercoledì, venerdì 11:00-13:00
 - giovedì 11:00-13:00 e 16:00-18:00
 - b. mezzo raccomandata A.R. (si precisa che la domanda, per essere ammessa all'istruttoria, dovrà essere pervenuta all'Ufficio Protocollo entro l'orario indicato nel succitato termine di scadenza (con recapito a rischio del richiedente)

Si ricorda che alla domanda, debitamente sottoscritta e redatta sul modello allegato al presente avviso, pena l'esclusione, dovrà essere allegata, oltre alla documentazione richiesta, anche la fotocopia del documento di identità del richiedente nonché, per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea, fotocopia del permesso di soggiorno o, se scaduto, fotocopia del permesso di soggiorno scaduto e fotocopia della documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo;

Il presente Avviso e il fac-simile di domanda potranno essere scaricati direttamente dal sito del Comune di San Martino di Lupari – sezione news all'indirizzo:

<https://comune.sanmartinodilupari.pd.it>

5. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In relazione alle domande ammesse al concorso verrà redatta una graduatoria di merito delle domande utilmente acquisite che valorizzi la valutazione media finale in relazione a ciascuno dei due gruppi di indirizzi scolastici considerati.

Nel caso di ex-aequo nel merito, verrà applicato il criterio cronologico nell'arrivo delle domande.

La Giunta Comunale vaglierà le domande istruite a cura dei Servizi Culturali – Scolastici Sport e Tempo libero, ed approverà due distinte graduatorie sulla base del merito per gruppi di indirizzi scolastici.

6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il richiedente dovrà presentare i seguenti documenti:

- a) pena l'esclusione: la richiesta di partecipazione al bando di assegnazione di borse di studio completa di sottoscrizione (modello All. 1);
- b) pena l'esclusione: la fotocopia del documento di identità del richiedente nonché, per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea, fotocopia del permesso di soggiorno o, se scaduto, fotocopia del permesso di soggiorno scaduto e fotocopia della documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo;
- c) pena l'esclusione: documento rilasciato dalla Scuola di appartenenza, comprovante i risultati ottenuti nelle singole materie durante l'A.S. di riferimento (2023/2024)

Si precisa che gli uffici competenti verificheranno la completezza delle domande pervenute solo successivamente al termine della presentazione delle domande di partecipazione al concorso di assegnazione.

La preventiva verifica della completa compilazione ed allegazione della documentazione necessaria alla domanda resta quindi in capo al richiedente. NON SONO AMMESSE INTEGRAZIONI O MODIFICHE ALLA

DOMANDA SUCCESSIVE ALLA SCADENZA DEL TERMINE DEL BANDO. Tra più domande pervenute in termini da parte del medesimo richiedente, si terrà conto di quella pervenuta per ultima.

7. ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO

L'assegnazione delle borse di studio avverrà sulla base della procedura di cui al punto 5, sino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Il Comune di San Martino di Lupari si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente Avviso, senza che per questo possano essere vantati diritti nei confronti del Comune stesso.

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE E DECADENZA DAL BENEFICIO

Sono motivi di esclusione:

- la mancanza dei requisiti di partecipazione;
- l'assenza del documento rilasciato dalla scuola di appartenenza comprovante i risultati ottenuti nelle singole materie durante l'A.S. di riferimento (2023/2024);
- la mancanza della sottoscrizione della domanda;
- la mancanza del documento di identità del richiedente o, per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea, della fotocopia del permesso di soggiorno (se scaduto, oltre alla fotocopia del permesso di soggiorno, andrà trasmessa anche la fotocopia della documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo);
- la ricezione della domanda oltre il termine previsto nell'avviso (data ed ora pec\data e ora timbro apposto dall'Ufficio Protocollo);
- la trasmissione della domanda in modalità differente da quelle previste nell'avviso. In particolare equivale a mancato invio l'inoltro delle istanze ad indirizzi mail diversi da quello di posta certificata indicato (la mail pec sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net riceve anche da mail non pec - A conferma del corretto invio della domanda, il richiedente riceverà mail di avvenuta protocollazione. La verifica in ordine al buon esito della trasmissione è a carico del richiedente);
- Ogni requisito\documento richiesto "a pena di esclusione" dal presente avviso.

La decadenza dal diritto all'assegnazione del contributo potrà avvenire per le seguenti motivazioni:

- a) rinuncia scritta da parte del richiedente;
- b) falsità delle dichiarazioni rese.

Potranno essere effettuati controlli sulle dichiarazioni rese in qualsiasi momento.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Stefania Callegaro assegnata all'Ufficio Servizi Culturali – Istruzione – Sport e tempo Libero afferente dell'Area 1ª Affari Generali.

Per qualsiasi tipo di informazioni e/o chiarimento contattare la Biblioteca comunale al n. 049 9460952 dal lunedì al venerdì dalle 14:30 alle 18:00

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - GDPR.2016/679 "General Data Protection Regulation" Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 (RGDP)

Il Comune di San Martino di Lupari, in qualità di titolare (con sede in Largo Europa n. 5; Email: segreteria@comune.sanmartinodilupari.pd.it ; PEC: sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità cartacee e informatiche, al fine di dare seguito al procedimento avviato ad istanza dell'interessato e per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consentirà di dare corso alla richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a dare corso al procedimento e per l'ulteriore periodo previsto da disposizioni di legge o regolamento; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o da soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Se necessario a dare corso alla richiesta, i dati

potranno essere comunicati a terzi (altri Enti pubblici, concessionari o incaricati di pubblico servizio), nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Amministrazione (Comune di San Martino di Lupari - Responsabile della Protezione dei dati personali, Avv. Francesco Foltran, email: rpd@comune.sanmartinodilupari.pd.it)

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o quale autorità di controllo secondo le procedure previste (art. 77 RGPD) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 RGPD).

La Responsabile di Area 1^a Affari Generali



(fatto digitalmente)
avv. Patrizia Tomasi

ALLEGATI:

1) Domanda per l'assegnazione della borsa di studio.

Spett.le Comune di San Martino di Lupari
Ufficio Servizi Culturali – Scolastici Sport e Tempo libero
e-mail: sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO DI CUI
ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 158 DEL 4.11.2024**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritto (nome) _____

(cognome) _____

Nato il ____/____/____ a _____

Provincia/Nazione _____

Codice Fiscale _____

Cittadinanza

italiana

Residente in San Martino di Lupari (PD)

via _____ n. _____

Telefono _____

e-mail _____

(il cui uso autorizzo per le successive comunicazioni in merito al presente procedimento)

IBAN intestato al richiedente _____

CHIEDE



(studente partecipante Maggiorene)

Di essere ammesso al concorso per l'assegnazione di n. 24 borse di studio indetto da codesto Comune ed a tal fine dichiara di essere residente sia alla data di presentazione dell'odierna domanda che di essere stato residente in San Martino di Lupari (PD) durante l'intero anno scolastico 2023/2024



(studente partecipante Minorenne)

Che il..... propri..... figlio/a (Nome Cognome),.....

.....

nato/a a il

Codice Fiscale

residente in San Martino di Lupari (PD) sia alla data di presentazione dell'odierna domanda che durante l'intero anno scolastico 2023/2024, venga ammesso\ a al concorso per l'assegnazione di n. 24 borse di studio indetto da codesto Comune.

A TAL FINE

DICHIARA E AUTOCERTIFICA

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 sotto la mia personale responsabilità e a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per dichiarazioni false dall'art. 76 del medesimo decreto, dalle disposizioni del codice penale e dalle leggi speciali in materia).

La frequenza nell'anno scolastico **2023-2024** nella classe

del (denominazione dell'istituto scolastico)

.....

Con sede.....

e che l'ammissione alla classe successiva è avvenuta con la media di...../10;

Allega allo scopo il documento rilasciato dalla scuola di appartenenza comprovante i risultati ottenuti nelle singole materie.

DICHIARA ALTRESÌ DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE:

- l'erogazione dei contributi avverrà sulla base di una graduatoria di merito delle domande utilmente acquisite che valorizzi la valutazione media finale in relazione a ciascuno dei due gruppi di indirizzi scolastici considerati (12 borse di studio per ciascun gruppo di indirizzi scolastici), fermo restando che, nel caso di ex-equo nel merito, verrà applicato il criterio cronologico nell'arrivo delle domande;
- sono motivi di esclusione:

- la mancanza dei requisiti di partecipazione;
 - l'assenza del documento rilasciato dalla scuola di appartenenza comprovante i risultati ottenuti nelle singole materie durante l'A.S. di riferimento (2023/2024);
 - la mancanza della sottoscrizione della domanda;
 - la mancanza del documento di identità del richiedente o, per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea, della fotocopia del permesso di soggiorno (se scaduto, oltre alla fotocopia del permesso di soggiorno, andrà trasmessa anche la fotocopia della documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo);
 - la ricezione della domanda oltre il termine previsto nell'avviso (data ed ora pec\data e ora timbro apposto dall'Ufficio Protocollo);
 - la trasmissione della domanda in modalità differente da quelle previste nell'avviso. In particolare equivale a mancato invio l'inoltro delle istanze ad indirizzi mail diversi da quello di posta certificata indicato (la mail pec sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net riceve anche da mail non pec - A conferma del corretto invio della domanda, il richiedente riceverà mail di avvenuta protocollazione. La verifica in ordine al buon esito della trasmissione è a carico del richiedente);
 - Ogni requisito\documento richiesto "a pena di esclusione" dal presente avviso.
- per informazioni e/o chiarimenti contattare la Biblioteca dal lunedì al venerdì dalle ore 14:30 alle ore 18:00 al n. 049-9460952;
- l'Amministrazione Comunale, a propria discrezione, potrà richiedere la documentazione di cui alle dichiarazioni sopra citate ed effettuare controlli, provvedendo, laddove fosse accertata una dichiarazione falsa o mendace, alla conseguente denuncia ai sensi della normativa vigente.

AUTORIZZA IL COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI

- a trasmettere, con valore di notifica, ogni comunicazione relativa alla presente procedura all'indirizzo e-mail (anche non pec) mediante il quale ho fatto pervenire la presente domanda o, se diversa, a quella indicata nella domanda stessa.
- Sono consapevole ed accetto il fatto che l'invio anche alla sola mail di cui sopra costituisce notifica delle comunicazioni, senza che vi sia necessità da parte mia né della conferma di lettura, né di manifestazione di ricezione alcuna;
- al trattamento dei dati personali ai fini del presente procedimento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

A TAL FINE ALLEGA

1. documento rilasciato dall'istituto di appartenenza comprovante i risultati ottenuti nelle singole materie A.S. 2023/2024
2. Copia documento d'identità in corso di validità del richiedente o, se cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea, documento d'identità in corso di validità con fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (se il permesso di soggiorno risulta scaduto va allegata anche la fotocopia della documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo).

San Martino di Lupari, li _____



_____ Firma del richiedente

Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 (RGDP)

Il Comune di San Martino di Lupari, in qualità di titolare (con sede in Largo Europa n. 5; Email: segreteria@comune.sanmartinodilupari.pd.it; PEC: sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità cartacee e informatiche, al fine di dare seguito al procedimento avviato ad istanza dell'interessato e per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consentirà di dare corso alla richiesta. I dati saranno conservati per il tempo necessario a dare corso al procedimento e per l'ulteriore periodo previsto da disposizioni di legge o regolamento; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o da soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Se necessario a dare corso alla richiesta, i dati potranno essere comunicati a terzi (altri Enti pubblici, concessionari o incaricati di pubblico servizio), nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Amministrazione (*Comune di San Martino di Lupari - Responsabile della Protezione dei dati personali, Avv. Francesco Foltran, email: rpd@comune.sanmartinodilupari.pd.it*

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o quale autorità di controllo secondo le procedure previste (art. 77 RGPD) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 RGPD).

San Martino di Lupari, lì _____



Firma del richiedente
