

Spett.le Comune di San Martino di Lupari

Ufficio Servizi Sociali

e-mail: sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net

DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI DI CUI AL DECRETO DELLA MINISTRA PER LA FAMIGLIA, LA NATALITA' E LE PARI OPPORTUNITA' DEL 26 LUGLIO 2024 ALLE FAMIGLIE CON FIGLI MINORI CHE HANNO FREQUENTATO LE ATTIVITÀ ORGANIZZATE DAI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI, DAI CENTRI ESTIVI DIURNI E DEI CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA NEL PERIODO GIUGNO - SETTEMBRE 2024.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritto (nome) _____

(cognome) _____

Nato il ___/___/___ a _____

Provincia/Nazione _____

Codice Fiscale _____

Cittadinanza

italiana

Residente in San Martino di Lupari (PD)

via _____ n. _____

Telefono _____

e-mail _____

(il cui uso autorizzo per le successive comunicazioni in merito al presente procedimento)

IBAN intestato al richiedente _____

CHIEDO

Mi sia attribuito il beneficio di cui al Decreto della Ministra per la Famiglia, la Natalità e le Pari Opportunità del 26 luglio 2024: erogazione di contributi economici, sotto forma di rimborso, di cui possono beneficiare direttamente le famiglie con figli minori che hanno frequentato le attività organizzate dai servizi socio-educativi territoriali, dai centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa nel periodo giugno - settembre 2024 ai sensi della Dg 138/2024 e successivi atti.

A TAL FINE

DICHIARO E AUTOCERTIFICO

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 sotto la mia personale responsabilità e a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per dichiarazioni false dall'art. 76 del medesimo decreto, dalle disposizioni del codice penale e dalle leggi speciali in materia).

1. Il possesso del requisito della residenza nel Comune di San Martino di Lupari riferita:

- a. a me stesso quale richiedente
- b. al\ai minore\i frequentante\i le attività organizzate dai servizi socio-educativi territoriali, dai centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa frequentati nel periodo giugno – settembre 2024

sia in data odierna che riferita al momento della frequenza;

2. L'iscrizione nel mio nucleo familiare anagrafico del/i minore/i frequentante/i le attività oggetto di contributo.

DICHIARO

che il\i seguente\i minore\i iscritto\i nel mio nucleo anagrafico ha\hanno frequentato le attività organizzate dai servizi socio-educativi territoriali, dai centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa nel periodo giugno – settembre 2024 ed in particolare:

1) Nome _____ Cognome _____

Nato il ___/___/_____ a _____

Provincia/Nazione _____ Codice Fiscale _____

Denominazione del servizio socio-educativo territoriale, centro estivo diurno , centro con funzione educativa e ricreativa _____

Dal ___/___/_____ al ___/___/_____ SPESA COMPLESSIVA € _____

Attività svolta (barrare una tra le seguenti caselle):

- centro estivo diurno
- servizio socio-educativo territoriale
- centro con funzione educativa e ricreativa

2) Nome _____ Cognome _____

Nato il ___/___/___ a _____

Provincia/Nazione _____ Codice Fiscale _____

Denominazione del servizio socio-educativo territoriale, centro estivo diurno , centro con funzione educativa e ricreativa _____

Dal ___/___/___ al ___/___/___ SPESA COMPLESSIVA € _____

Attività svolta (barrare una tra le seguenti caselle):

- centro estivo diurno
- servizio socio-educativo territoriale
- centro con funzione educativa e ricreativa

3) Nome _____ Cognome _____

Nato il ___/___/___ a _____

Provincia/Nazione _____ Codice Fiscale _____

Denominazione del servizio socio-educativo territoriale, centro estivo diurno , centro con funzione educativa e ricreativa _____

Dal ___/___/___ al ___/___/___ SPESA COMPLESSIVA € _____

Attività svolta (barrare una tra le seguenti caselle):

- centro estivo diurno
- servizio socio-educativo territoriale
- centro con funzione educativa e ricreativa

4) Nome _____ Cognome _____

Nato il ___/___/___ a _____

Provincia/Nazione _____ Codice Fiscale _____

Denominazione del servizio socio-educativo territoriale, centro estivo diurno , centro con funzione educativa e ricreativa _____

Dal ___/___/___ al ___/___/___ SPESA COMPLESSIVA € _____

Attività svolta (barrare una tra le seguenti caselle):

- centro estivo diurno
- servizio socio-educativo territoriale
- centro con funzione educativa e ricreativa

.....

DICHIARO

(barrare la casella corrispondente a pena di esclusione)

- di NON AVER RICHIESTO\RICEVUTO altri benefici\bonus\contributi per la partecipazione ad un servizio socio-educativo territoriale, centro estivo diurno, centro con funzione educativa e ricreativa ANNO 2024
- di AVER RICHIESTO\RICEVUTO altri benefici\bonus\contributi per la partecipazione ad un servizio socio-educativo territoriale, centro estivo diurno, centro con funzione educativa e ricreativa ANNO 2024 per:
 - € _____ di contributo in relazione al Minore _____
 - € _____ di contributo in relazione al Minore _____
 - € _____ di contributo in relazione al Minore _____
 - € _____ di contributo in relazione al Minore _____

SONO CONSAPEVOLE CHE:

la mia domanda verrà esclusa per:

Sono motivi di esclusione:

- la mancanza dei requisiti di partecipazione;
- la mancanza\carezza\inadeguatezza della documentazione fiscale o giustificativa della spesa;
- la mancanza della sottoscrizione della domanda;
- la mancanza del documento di identità del richiedente o, per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea, della fotocopia del permesso di soggiorno (se scaduto, oltre alla fotocopia del permesso di soggiorno, andrà trasmessa anche la fotocopia della documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo) del genitore richiedente;
- la mancanza della dichiarazione della assenza/ presenza e quantificazione di altri benefici economici eventualmente ottenuti o richiesti a sostegno della frequenza alle attività organizzate dai servizi socio-educativi territoriali, dai centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa nel periodo giugno - settembre 2024;
- esclusivamente nel caso in cui si debba procedere alla redazione di graduatoria su base ISEE (ovvero qualora le risorse stanziare siano insufficienti a coprire il fabbisogno "contributo quota base" delle domande pervenute): mancanza di ISEE o presentazione di ISEE non in corso di validità\non conforme\ indicante errori nella composizione della famiglia anagrafica;
- la ricezione della domanda oltre il termine previsto nell'avviso (data ed ora pec\data / data e ora timbro apposto dall'Ufficio Protocollo);
- la trasmissione della domanda in modalità differente da quelle previste nell'avviso. In particolare equivale a mancato invio l'inoltro delle istanze ad indirizzi mail diversi da quello di

posta certificata indicato (la mail pec sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net riceve anche da mail non pec - A conferma del corretto invio della domanda, il richiedente riceverà mail di avvenuta protocollazione. La verifica in ordine al buon esito della trasmissione è a carico del richiedente);

- mancanza di ogni requisito\documento richiesto “a pena di esclusione” dall’avviso pubblico per l’assegnazione dei contributi di cui si tratta.

Per qualsiasi tipo di informazioni e/o chiarimento posso contattare l’Ufficio Segreteria al n. 049-9460408 int. 3 dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12:30;

L’Amministrazione Comunale, a propria discrezione, potrà richiedere la documentazione di cui alle dichiarazioni sopra citate ed effettuare controlli, provvedendo, laddove fosse accertata una dichiarazione falsa o mendace, alla conseguente denuncia ai sensi della normativa vigente.

AUTORIZZO IL COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI

- a trasmettere, con valore di notifica, ogni comunicazione relativa alla presente procedura all’indirizzo e-mail (anche non pec) mediante il quale ho fatto pervenire la presente domanda o, se diversa, a quella indicata nella domanda stessa.

Sono consapevole ed accetto il fatto che l’invio anche alla sola mail di cui sopra costituisce notifica delle comunicazioni, senza che vi sia necessità da parte mia né della conferma di lettura, né di manifestazione di ricezione alcuna;

- al trattamento dei dati personali ai fini del presente procedimento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

A TAL FINE ALLEGO

1. documentazione fiscale (fattura\ricevuta\bonifico\documento equivalente) oppure dichiarazione del soggetto erogatore¹ comprovante la spesa sostenuta a comprova dei servizi usufruiti (debbono essere chiaramente identificabili il minore frequentante, il soggetto pagante la spesa, il periodo di frequenza il periodo di frequenza o la descrizione del servizio fruito quale estivo).

2. Copia documento d’identità in corso di validità del richiedente o, se cittadini di uno Stato non aderente all’Unione Europea, documento d’identità in corso di validità con fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (se il permesso di soggiorno risulta scaduto va allegata anche la fotocopia della documentazione comprovante l’avvenuta richiesta di rinnovo) del genitore richiedente;

3. copia attestazione ISEE ordinario 2024 (facoltativo)

San Martino di Lupari, li _____



Firma del richiedente

¹ Utilizzare il modello allegato

Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 (RGDP)

Il Comune di San Martino di Lupari, in qualità di titolare (con sede in Largo Europa n. 5; Email: segreteria@comune.sanmartinodilupari.pd.it ; PEC: sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità cartacee e informatiche, al fine di dare seguito al procedimento avviato ad istanza dell'interessato e per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consentirà di dare corso alla richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a dare corso al procedimento e per l'ulteriore periodo previsto da disposizioni di legge o regolamento; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o da soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Se necessario a dare corso alla richiesta, i dati potranno essere comunicati a terzi (altri Enti pubblici, concessionari o incaricati di pubblico servizio), nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Amministrazione (*Comune di San Martino di Lupari - Responsabile della Protezione dei dati personali, Avv. Francesco Foltran, email: rpd@comune.sanmartinodilupari.pd.it*

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o quale autorità di controllo secondo le procedure previste (art. 77 RGPD) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 RGDP).

San Martino di Lupari, lì _____



Firma del richiedente
