



# CITTÀ DI SAN MARTINO DI LUPARI

Largo Europa, 5 – 35018 Provincia di Padova

Tel. 049-9460408 - Fax 049-9461066 - Email: [segreteria@comune.sanmartinodilupari.pd.it](mailto:segreteria@comune.sanmartinodilupari.pd.it)

(l'esenzione dell'imposta di bollo può essere richiesta da ONLUS, Federazioni sportive o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, Movimenti o Partiti Politici, Enti pubblici e loro Associazioni);

Marca da Bollo  
€ 16,00

## Oggetto: Richiesta concessione occupazione temporanea spazi ed aree pubbliche.

Il sottoscritto\* \_\_\_\_\_ nato a\* \_\_\_\_\_

il\* \_\_\_\_\_ residente a\* \_\_\_\_\_ via\* \_\_\_\_\_

in proprio, codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappres. Ditta/Ente/Assoc. \_\_\_\_\_ con sede a\* \_\_\_\_\_ Via\* \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Tel./cell. \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

la concessione per occupazione di spazi ed aree pubbliche nelle seguenti Vie/Piazze:

\_\_\_\_\_ per:

- installazione cantiere edile/impalcatura;
- installazione sedie/tavolini;
- installazione gazebo/ombrelloni/fioriere;
- esposizione merce negozio;
- installazione cartello pubblicitario;
- spettacoli viaggianti;
- manifestazione a carattere:  commerciale /  politica /  sportiva /  di solidarietà;
- Manomissione suolo per \_\_\_\_\_;
- Altro \_\_\_\_\_.

La richiesta occupazione si attuerà come segue:

Lunghezza m \_\_\_\_\_ larghezza m \_\_\_\_\_ diametro m \_\_\_\_\_ per complessivi mq \_\_\_\_\_, **per il periodo che va** dal giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **compreso** al giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **compreso**, per un totale di complessivi \_\_\_\_\_ giorni,

- per l'intera giornata
- all'interno delle seguenti fasce orarie:
  - dalle ore 07.00 alle 14.00
  - dalle ore 14.00 alle 24.00
  - dalle ore 24.00 alle 07.00
  - altro \_\_\_\_\_

### N.B.. ALLEGARE UNA PLANIMETRIA ILLUSTRATIVA DELL'INTERVENTO

\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il richiedente

\_\_\_\_\_

# COMANDO DI POLIZIA LOCALE

RELAZIONE DI SOPRALLUOGO, NULLA-OSTA, PRESCRIZIONI:

---

---

---

---

---

---

---

San Martino di Lupari, li \_\_\_\_\_

L'ACCERTATORE

---

Il Comandante, visto quanto sopra, autorizza non autorizza, con le seguenti prescrizioni: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

San Martino di Lupari, li \_\_\_\_\_

**IL COMANDANTE**  
**Vice Commissario Corazza Andrea**

---

## INFORMATIVA (FORMULARIO) Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 (RGDP)

Il Comune di San Martino di Lupari, in qualità di titolare (con sede in Largo Europa n. 5; PEC: [sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:sanmartinodilupari.pd@cert.ip-veneto.net)), tratterà i dati personali acquisiti con modalità cartacee o informatiche al fine di dare seguito ai procedimenti e per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

In caso di stampati, il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consentirà di dare corso alla richiesta.

Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune, è facoltativo e la loro mancanza non pregiudicherà il completamento della procedura di comunicazione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a dare corso al procedimento e per l'ulteriore periodo previsto da disposizioni di legge o regolamento; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o da soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Se necessario a dare corso alla richiesta, i dati potranno essere comunicati a terzi (altri Enti pubblici, concessionari o incaricati di pubblico servizio), nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Amministrazione (Comune di San Martino di Lupari - Responsabile della Protezione dei dati personali, Avv. Francesco Foltran, email: [rpd@comune.sanmartinodilupari.pd.it](mailto:rpd@comune.sanmartinodilupari.pd.it)).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o quale autorità di controllo secondo le procedure previste (art. 77 RGPD) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 RGPD).